

Radziejowice, dnia 25.07.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający

Gmina Radziejowice  
Siedziba: 96-325 Radziejowice, ul. Kubickiego 10  
tel.: 46 857 71 71  
adres internetowy: <http://bip.radziejowice.pl>  
e-mail: [urząd@radziejowice.pl](mailto:urząd@radziejowice.pl)

### 2. Nazwa zamówienia:

**Dostawa i montaż kompletnych pojedynczych lamp sieciowych ulicznych – 8szt. w celu oświetlenia dróg gminnych Gminy Radziejowice w miejscowościach Chroboty, Kamionka, Podlasie.**

### 3. Nr sprawy: ZP.271.2.24.2024.SR

**4. Rodzaj zamówienia i tryb postępowania:** roboty budowlane w trybie zapytania ofertowego skierowanego do potencjalnych Wykonawców oraz opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego, realizowana zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 złotych, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 6/2020 Wójta Gminy Radziejowice z dnia 03.02.2020 r. – tekst jednolity ogłoszony Zarządzeniem Nr 10/2021 Wójta Gminy Radziejowice z dnia 01.02.2021 r.

### 5. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na dostawie i montażu kompletnych pojedynczych lamp sieciowych ulicznych na terenie gminy Radziejowice zgodnie z załączoną dokumentacją – 8 szt. w celu oświetlenia dróg gminnych w miejscowościach Chroboty, Kamionka, Podlasie.
- 2) **Na realizację lamp sieciowych Gmina Radziejowice uzyskała pomoc finansową ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2024 – Mazowsze dla sołectw 2024”**
- 3) Lampy objęte przedmiotem niniejszego zamówienia są lampami odpowiednio:
  - a) nr 3, 4 w projekcie budowlanym w m. Chroboty
  - b) nr 7 w projekcie budowlanym w m. Kamionka, ul. Hortensji
  - c) nr 11, 11 w projekcie budowlanym w m. Kamionka, ul. Alternatywy
  - d) nr 5, 6, 7 w projekcie budowlanym w m. Podlasie
- 4) Wszystkie materiały niezbędne do realizacji zamówienia zapewni Wykonawca.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą oraz zgodnie z obustronnymi ustaleniami wynikającymi z dokumentów zamówienia.
- 6) Pozostałe informacje dotyczące obowiązków Wykonawcy oraz sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 oraz dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

7) Obszar wykonania zamówienia: teren Gminy Radziejowice.

**6. Określenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**Główny przedmiot: 45316110-9 – instalowanie urządzeń oświetlenia ulicznego**

**45316100-6 – instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego**

**31520000-7 – lampy i oprawy oświetleniowe**

**7. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz uprawnienia, niezbędne do należytego wykonywania zleconych mu robót.
- 2) Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 zamówienia polegającego na realizacji robót budowlanych w zakresie wykonania co najmniej jednej budowy oświetlenia ulicznego, na łączną kwotę ogólną robót nie mniejszą niż 50 000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy).
- 3) W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 2) powyżej, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Wykaz robót budowlanych stanowiący załącznik nr 4 z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**8. Termin realizacji zamówienia:**

**Od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2024 r.**

**9. Zasady składania ofert.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Oferta musi zawierać nazwę, adres Wykonawcy i cenę, wyrażoną w kwocie netto i brutto oraz musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.
- 4) Oferta Wykonawcy musi być sporządzona w całości w języku polskim.
- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania wraz z załącznikami.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
- 7) Formularz ofertowy musi być wypełniony na komputerze, maszynie do pisania lub niezmazywany pisakiem z zachowaniem czytelności.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę

**10. Termin i warunki złożenia oferty**

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Sekretariacie Urzędu Gminy Radziejowice lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres skrzynki ePUAP: /UGRadziejowice/SkrytkaESP) lub na adres mailowy: [zamowienia.publiczne@radziejowice.pl](mailto:zamowienia.publiczne@radziejowice.pl) **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.08.2024r. r. do godziny 10:00** (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
- 2) Złożone oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku składania oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu ePUAPu lub poczty mailowej, Zamawiający dopuszcza skan podpisanej oferty lub ofertę w formie elektronicznej, opatrzoną podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej, opatrzoną podpisem zaufanym (ePUAP) lub podpisem osobistym (e-dowód osobisty).
- 3) Złożone oferty nie zostaną ujawnione do terminu składania ofert.
- 4) W przypadku składania oferty pisemnie, ofertę należy złożyć w zamkniętej i oznaczonej kopercie. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:  
**„Dostawa i montaż kompletnych pojedynczych lamp sieciowych ulicznych 8 szt. w celu oświetlenia dróg gminnych Gminy Radziejowice w miejscowościach Chroboty, Kamionka, Podlasie”. Nie otwierać przed 02.08.2024 r.**  
Koperta może zawierać oznaczenie Wykonawcy.

**11. Termin związania ofertą:** Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. Ocena i badanie ofert:**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli jej treść nie spełnia warunków wymaganych w zapytaniu do składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny szczegółowej wyłącznie oferty najkorzystniejszej.
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

**13. Cena i warunki płatności:**

- 1) Cena wykonania zamówienia musi obejmować wszystkie elementy składowe, za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT, wszelkie koszty wykonawcy związane z realizacją zamówienia oraz całkowite koszty zawarcia umowy cywilno-prawnej, jakimi będzie z jej tytułu obciążony Zamawiający.
- 2) W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej w zaoferowanej cenie należy uwzględnić wszelkie koszty ponoszone przez Zamawiającego, w szczególności należności publicznoprawne zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z oświadczeniem wykonawcy, złożonym przed podpisaniem umowy.
- 3) Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza.
- 4) Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zakresu prac wskazanych przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 5) Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania
- 6) Zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie zamówienia będzie dokonana po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu zamówienia, prawidłowym montażu oraz spisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag oraz prawidłowym wystawieniu przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia.

**14. Kryteria oceny ofert:**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
cena wykonania zamówienia – waga = 100%  
Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt;  
pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru:  
$$K1 = (C_{min} : C_x) \times 100 \text{ pkt}$$
  
K1 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,  
C<sub>min</sub> – najniższa cena wykonania zamówienia,  
C<sub>x</sub> – cena oferty badanej.  
Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 2) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
- 3) Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą sumę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**15. Podpisanie umowy:**

- 1) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 2) O wyborze oferty Zamawiający równocześnie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu.
- 4) Zamawiający załącza do niniejszego Zapytania wzór umowy (załącznik nr 2), w której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty Zamawiającego w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego a jedynie zaproszenie do złożenia oferty przez Wykonawcę. Efektem niniejszego postępowania nie musi być udzielenie zamówienia, w szczególności gdy oferta wykonawcy nie spełni oczekiwań Zamawiającego.

**16. Kontakt z Zamawiającym:**

- 1) Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:
  - a. Poniedziałek 8:00 – 18:00
  - b. Wtorek, środa 8:00-16:00
  - c. Czwartek 8:00-12:00
  - d. Piątek 8:00-14:00
- 2) Wszystkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu ePUAPu lub poczty mailowej.
- 3) Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane, tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili, w przypadku gdy nadawca informacji nie otrzyma informacji zwrotnej o błędach.
- 4) Osoby upoważnione do kontaktów:  
Sylwia Ryżyńska – e-mail: [zamowienia.publiczne@radziejowice.pl](mailto:zamowienia.publiczne@radziejowice.pl)

**17. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1), dalej „RODO” stosowana w celu związanym z zapytaniem ofertowym.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Radziejowice, adres siedziby - Urząd Gminy Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a. pod adresem poczty elektronicznej: [iod@radziejowice.pl](mailto:iod@radziejowice.pl),
  - b. pisemnie na adres siedziby Administratora
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celu i na potrzeby realizacji zadań Gminy Radziejowice odbiorcami danych osobowych Pani/Pana mogą być:
- a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminy Radziejowice, przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Wójt Gminy Radziejowice.
  - c. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
  - d. operatorzy pocztowi i kurierscy dostarczający korespondencję.
- 5) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, będą przechowywane zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.) w sprawie *instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 6) *Pani/Pana* dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
- 8) Posiada *Pani/Pan* prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

#### 18. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna
- Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych

.....  
Wójt Gminy Radziejowice